



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu

WNIOSEK o przyznanie dotacji na rok 2017

A. INFORMACJE OGÓLNE

I. Nazwa przedsięwzięcia

Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Wielgie

II. Całkowity koszt przedsięwzięcia

	zł
--	----

III. Wnioskowana kwota i forma dofinansowania (do 70% kosztów)

forma dofinansowania	KWOTA OGÓŁEM
DOTACJA	zł

IV. Dane Wnioskodawcy

1. Nazwa:

--

2. Adres siedziby, telefon, fax:

Miejscowość, kod pocztowy:	Ulica, nr:																				
Gmina:	Powiat:																				
Województwo:																					
Telefon:	Fax:																				
e-mail:																					
Bank:	Numer konta																				
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										

3. Numery:

NIP		REGON	
-----	--	-------	--

4. Osoba upoważniona do kontaktowania się w sprawach Wniosku:

Imię, nazwisko:	
Telefon:	Fax:
e-mail:	

1. Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia

Lp.	Planowane źródła finansowania przedsięwzięcia	2017 r. (w zł)
I	UDZIAŁ WŁASNY	
II	UDZIAŁ WFOŚiGW W TORUNIU I NFOŚiGW	
	RAZEM	

B. INFORMACJA O PRZEDSIĘWZIĘCIU

1. Opis stanu istniejącego i uzasadnienie konieczności realizacji przedsięwzięcia (z uwzględnieniem całkowitej masy wyrobów azbestowych na terenie gminy, wynikającej z posiadanej inwentaryzacji oraz ewentualnych danych dodatkowych)

.....
.....
.....
.....
.....

2. Efekt ekologiczny i rzeczowy przedsięwzięcia:

Wyszczególnienie		Łączna powierzchnia pokrycia dachowego/elewacji (m ²)	Łączny szacunkowy ciężar azbestu (Mg)
I	Demontaż, transport i unieszkodliwianie azbestu		
II	Transport i unieszkodliwianie azbestu		
RAZEM			

3. Termin realizacji przedsięwzięcia:

Planowane terminy związane z realizacją przedsięwzięcia:	
- termin rozpoczęcia	
- termin zakończenia (uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego)	

C. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z gminnym programem usuwania azbestu

Oświadczam, że gmina posiada program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest uchwalony przez Radę Gminy uchwałą nr z dnia, a wszystkie obiekty wymienione w **Załączniku nr 1** (harmonogram rzeczowo – finansowy) do wniosku o dofinansowanie zostały zinwentaryzowane. Przedsięwzięcie objęte wnioskiem jest zgodne z ww. programem.

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

2. Oświadczenie o wywiązywaniu się ze zobowiązań wobec NFOŚiGW i WFOŚiGW w Toruniu

Oświadczam, że Wnioskodawca wywiązuje się z ciążących na nim zobowiązań wobec Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

3. Pomoc publiczna

Oświadczam, że wnioskowane dofinansowanie z WFOŚiGW w Toruniu **nie stanowi** pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (dawny art. 87 ust. 1 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską).

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

4. Regulowanie opłat i kar środowiskowych

Oświadczam, że Wnioskodawca nie zalega z wnoszeniem opłat za korzystanie ze środowiska i że nie zostały nałożone na Wnioskodawcę kary administracyjne za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska lub że Wnioskodawca nie zalega z regulowaniem ww. kar.

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

5. Oświadczenie o dokonaniu przeglądu obiektów

Oświadczam, że Wnioskodawca przeprowadził wizję lokalną obiektów ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

.....
Podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

.....
Podpisy osób prawnie upoważnionych do zaciągania
zobowiązań w imieniu wnioskodawcy

Wymagane załączniki do wniosku:

1. Harmonogram rzeczowo - finansowy sporządzony w oparciu o załączony wzór (zał. nr 1).
2. Dokumenty potwierdzające status formalno-prawny Wnioskodawcy.
3. Dokumenty potwierdzające uregulowanie stanu formalno-prawnego przedsięwzięcia, a w tym m.in.: decyzja o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
4. Gminny program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest wraz z inwentaryzacją (dopuszcza się wersję elektroniczną nagrałą na płycie CD).

UWAGI DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIANIA WNIOSKU ORAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- **Wojewódzki Fundusz rozpatruje wnioski kompletne, złożone na obowiązującym druku wraz z wymaganymi załącznikami,**
- **wniosek winien być wypełniony czytelnie i paraflowany na każdej stronie,**
- **do wniosku należy załączyć wszystkie wymagane dokumenty.**